

Mødedato: 30. marts 2022
Mødested: 1520-737 Skylounge
Mødeemne: MBU-møde, Ledelsens evaluering

Deltagere: Hanne Bach (DCE), Jesper Leth Bak (ECOS), Jørgen Eriksen (AGRO), Kurt Nielsen (Tech), Lene Juul Pedersen (ANIS), Morten Dam Rasmussen (BCE), Niels Halberg (DCA), Susanne Boutrup (DCE), Thomas Ellermann (ENVS), Thomas Plesner (Tech, referent), Trine Michelle Villumsen (QGG), Ulla Kidmose (FOOD), Ulla Sonne Bertelsen (DCA)

1. **Velkomst v/KNI**
2. **Meddelelser fra institutter og centre v/alle (fast pkt.)**
3. **Ledelsens evaluering af kvalitetsledelsessystemet (fast pkt.)**
4. **Orientering om Rammeaftale 2022-2025 + 2023-2026 v/KNI**
5. **Kurser om forskningsbaseret myndighedsrådgivning v/TPL**
6. **Andre meddelelser**

1. **Velkomst v/KNI**

KNI bød velkommen til alle MBU's medlemmer, samlet fysisk.

2. **Meddelelser fra institutter og centre v/alle (fast pkt.)**

FOOD: Det ser godt ud. Forskning, undervisning, myndighedsbetjening er ved at være tilbage til normal efter corona. En del forventningsafstemningsmøder med ministeriet om en større opgave over to år. Sammenlægninger fylder også, og Aarslev er sat til salg: 41 bygninger, 100 ha

ANIS: Ny institutleder startet midt i forhandling om YA/AP. ANIS-organisation ændret fra 6 til 5 sektioner, og deres organisering gentænkes. Hårde AP-forhandlinger, to nye opgaver ind i processen på et sent tidspunkt, så resten skal tilpasses for 400 tkr. Institutet har stadig temmelig store rådgivningsopgaver.

ECOS: Indflytning til Aarhus fylder, nogle, fx Kalø, er flyttet, andre endnu ikke, laboratorier er ikke på plads endnu. Forhåbentlig på plads inden sommer. Ellers nogenlunde tilbage efter corona. Henter mange forskningsmidler hjem. Drøftelser om, hvordan fremtiden kan hænge sammen økonomisk med den store mængde/andel eksterne midler. Der skal søges meget, succesraten er ikke 100 %.

Ingeniørerne: Midt i en flytteproces, skal ind på Gustav Wieds Vej i MBG-bygninger; håndværkere er pressede på grund af stor aktivitet i hele Campus. Meget pres på opgaverne, men også nye folk på vej ind, så opgaverne kan dækkes. Stor BAT-opgave til sommer på 700 sider med 65 delleverancer med modeller bag ved. Modellerne lægges, så fagfællebedømmer kan se dem. Der er huller i modellogning, så det skal rettes op, men de kommer til at ligge tilgængeligt for AU.



AGRO: Rigtig travlt, succes med mange ansøgninger, ansætter nye, øver sig i fortætning. Store forskningsopgaver, store rådgivningsopgaver, fx biochar, retentionskortlægning med mere, så der opstår flaskehalsproblemer. Myndighedsbetjening kører fint, men de små opgaver kan udfordre i forhold til departementets håndtering.

DCE: Meget aktivitet på NOVONA-revision. MST har helt nye folk til styring af revisionsprocessen. De har stærke kompetencer i proces, tidsplaner etc., men ikke det fag-faglige. Mange opgaver fra MST i forbindelse med ny overfladevandsdatabase har bremset data-flow til DCE' arbejde, så DCE er forsinket ca. 1 md. DCE-Silkeborg flytter omkring påske, så nye rutiner skal indøves. Nye folk i ministerierne skal hjælpes i gang til at bruge fx de rigtige skabeloner.

DCA: Udfordringer med nye medarbejdere i departementet; tænker måske ikke så langt fremad, politisk styrede. Medarbejder fra MAPP er ansat som barselsvikar på fødevarer-talen. Der skal ansættes til det europæiske science advice efter opnåelse af to EU-projekter, fx Soil Mission; kan også understøtte sustainable food systems.

DCA-DCE-møde: Første fysiske møde i lang tid. Vil frem over mødes hvert halve år. Centerhederne har langt hen samme udfordringer. Diskussioner om forskning kontra rådgivning, håndtering af fortrolige produkter etc. I EFSA kan AU komme på en liste over institutioner. Listen opdateres hvert 3. år, og kan få os tættere på at søge midler. I den sammenhæng findes en masse data frem om fx forskningshøjde og impact. KNI: Kig processen for EFSA igennem, så alle relevante får budet.

QGG: Flytter til Aarhus 1. juni, usikkerhed om hvor og på hvor meget plads. Har ikke set hinanden fysisk i to år før strategiseminar ultimo marts, god stemning, god retning, vigtig opsamling efter. Flakkebjerg-folk bliver i Flakkebjerg, 10 kontorer i Foulum bliver til midlertidige pladser; omfang af hjemmearbejde er uafklaret. Nye AI-folk ansat. Mål om fastansættelse af seniorrådgiver. Udfordrende sag: SEGES har villet have rapporter om leverdrejning på forhånd; afvist, men SEGES løftede anmodningen højere op. Forespørgslen blev opfattet aggressiv og i strid med armslængdeprincip. Det er vigtigt – og her rigtigt håndteret – at afvise interessenters krav om at få resultater før opgaven er afsluttet.

ENVS: Går godt, halvvejs gennem flytningen, luftforurening flyttet tilbage efter renovering. Vandskade i laboratorium i nyrenoveret bygning blev hurtigt repareret. Godt tilløb af nye opgaver fra MIM samt Kbh. og Aarhus Kommuner, rapport til Aarhus Kommune kan give reaktioner.

3. Ledelsens evaluering af kvalitetsledelsessystemet (fast pkt.)

Ledelsens evaluering tog udgangspunkt i udkast til rapporten "Ledelsens evaluering" med otte bilag (udsendt pr. mail 17. marts 2022) samt udkast til 11 reviderede kvalitetsledelsedokumenter (udsendt pr. mail den 14. marts 2022).

De 16 punkter i Ledelsens evaluering blev behandlet i denne rækkefølge:

1. ...opfølgning på tidligere beslutninger om forbedringer og ændringer i kvalitetsledelsessystemet
15. Forslag til forbedringer eller ændringer af kvalitetsledelsessystemet
8. Rapporter fra interne audits udført siden foregående ledelsesevaluering, jf. Proc. 14
7. Registreringer af ikke-faglige fejl og mangler, herunder afhjælpende og korrigerende handlinger
4. Sammenfatning af kundernes tilfredshed, jf. Kap. 3.3
16. Kvalitetsmål for det kommende år
2. Vurdering af eksterne og interne forhold som har betydning for myndighedsrådgivning
3. Væsentlige ændringer i grundlaget for myndighedsrådgivning
5. Registreringer af klager, og håndtering af disse
6. Vurdering af opfyldelse af årets kvalitetsmål
9. Vurdering af interessenter (Kvalitetsledelsessystemets Bilag B)
10. Vurdering af tilfredshed med samarbejde med underleverandører og samarbejdspartner
11. Vurdering af om funktioner, der understøtter myndighedsrådgivning, fungerer tilfredsstillende
12. Vurdering af, om der er tilstrækkelige ressourcer til vedligeholdelse af kvalitetsledelsessystemet
13. Vurdering af institutternes rådgivningskapacitet og forskningskvalitet ...
14. Gennemgang og vurdering af handlinger til adressering af risici og muligheder

En række forhold stod åbne efter mødet. Det blev besluttet at afklare disse efterfølgende ved skriftlige høringer; jf. omtale i Rapport Ledelsens evaluering efter MBU 2022 (vedlagt). Resultatet af gennemgangen af ovenstående 16 punkter fremgår af Rapport ledelsens evaluering efter MBU 2022. Konklusionerne er fremhævet med gult i rapporten.

4. Orientering om Rammeaftale 2022-2025 + 2023-2026 v/KNI

KNI orienterede om forhandlingerne om Rammeaftale 2022-2025, der på mødetidspunktet ikke var faldet på plads.

KNI orienterede desuden kort om en analyse, som MIM og FVM har sat i gang sammen med Finansministeriet, af den forskningsbaserede myndighedsbetjening.

5. Kurser om forskningsbaseret myndighedsrådgivning v/TPL

Næste kursus er på engelsk og afholdes den 25. august og den 28.-29. september 2022. Nærmere oplysninger og tilmeldingsmail følger.

6. Andre meddelelser

Iab.