

## Vejledning vedrørende eksamensoplysninger i kursusbeskrivelser

Eksamensoplysningerne er i kursuskataloget angivet i felterne *Censur*, *Bedømmelsesform*, *Prøveform*, *Bemærkninger*, *Eksaminationstid*, *Forberedelsestid* og *Hjælpemidler* – og oplysningerne skal leve op til regler og krav i eksamensbekendtgørelsen. Studienævnet tilstræber en praksis, hvor de to felter *Prøveform* og *Bemærkninger* udfyldes i overensstemmelse med følgende retningslinjer.

### Oplysninger i feltet *Prøveform*

Prøveform kan være én af følgende fem muligheder, eller en kombination af disse

#### Løbende prøver.

Anvendes når prøven består af en eller flere skriftlige opgaver, praktiske øvelser, mundtlige fremlæggelser m.v. som afvikles i løbet af undervisningsperioden.

#### Semesteropgave.

Anvendes når prøven er en større skriftlig opgave der afleveres i slutningen af undervisningsperioden.

#### Hjemmeopgave.

Anvendes når prøven består af en opgave der stilles og afleveres i eksamensperioden, dvs. eksamensbesvarelsen udarbejdes hjemme.

Mundtlig eksamen. Anvendes når prøven aflægges i eksamensperioden som en mundtlig prøve, med eller uden forberedelse, på campus eller evt. som online prøve.

Skriftlig eksamen. Anvendes når prøven aflægges i eksamensperioden som en individuel skriftlig tilsynseksamen, der normalt foregår på campus.

Bemærk: Prøveformen 'Hjemmeopgave' anvendes indtil videre i stedet for notation af 'Løbende opgaver' og 'Semesteropgave' i kursusbeskrivelsen skal, da AU ikke er færdig med at implementere nye prøveformer.

Derudover eksisterer prøveformerne 'Undervisningsdeltagelse' og 'Praktisk' også som mulighed i kursuskataloget. Disse anvendes kun i meget begrænset omfang.

### Oplysninger i feltet *Bemærkninger*

Feltet bruges til at supplere eksamensoplysningerne i de øvrige felter, så der er klarhed over den anvendte prøveform og bedømmelsen. Det tilstræbes at bemærkningerne formuleres kortest muligt men tilstrækkelig til at skabe tydelighed.

Ved flere prøveformer opskrives eksamensbemærkningerne for hver prøveform for sig.

Som supplement til den/de angivne prøveformer der er angivet i feltet *Prøveform* skal der i feltet *Bemærkninger* noteres:

#### Ved Løbende prøver

I feltet noteres følgende oplysninger

- opgavetyperne (typiske opgavetyper er skriftlige opgaver / laboratorierapporter / mundtlige præsentationer /skriftlig eller mundtlig feedback til medstuderende)
- om opgaverne besvares individuelt eller i gruppe. Ved gruppeopgave angives det maksimale antal gruppemedlemmer. Hvis en gruppeopgave ikke suppleres med en anden individualiserende eksamensform, specificeres nødvendigheden af individuelle ansvarsområder i opgaven
- et cirka antal af opgaver (præcist antal opgaver + bedømmelsesvægtning præciseres af underviseren under kurset)
- i tilfælde af tidsbegrænset, skriftlig opgave angives antal, hjælpemidler, varighed og semesterplacering (primo/medio/ultimo)
- noter: "Aflleveres i løbet af/primo/medio/ultimo undervisningsperioden"

#### Ved Semesteropgave

I feltet noteres følgende oplysninger

- typen af opgave, fx en skriftlig rapport en programkode eller andet
- om opgaven udarbejdes individuelt eller i en gruppe. Ved gruppeopgave angives det maksimale antal gruppemedlemmer. Hvis en gruppeopgave ikke suppleres med en anden individualiserende eksamensform, specificeres nødvendigheden af individuelle ansvarsområder i opgaven
- eventuelle formkrav til opgaven
  - indholdsform (rapport, synopsis, produkt, portfolio, ...)
  - omfang i normalsider
  - sprogkrav (f.eks. dansk / engelsk resumé i BSc/MSc-projekter)
  - format fx pdf

#### Ved Hjemmeopgave

I feltet noteres følgende oplysninger

- "Opgaven udleveres i eksamensperioden, besvares derhjemme og aflleveres efter XX timer"

- om opgaven udarbejdes individuelt eller i en gruppe. Ved gruppeopgave angives det maksimale antal gruppemedlemmer. Hvis en gruppeopgave ikke suppleres med en anden individualiserende eksamensform, specificeres nødvendigheden af individuelle ansvarsområder i opgaven
- eventuelle formkrav til opgaven fx omfang i normalsider og format

### Ved Mundtlig eksamen

I feltet noteres følgende oplysninger

- format, f.eks. "trækning af spørgsmål", "præsentation efterfulgt af eksamination" eller "opgaveberegning demonstreres under eksamen"
- hvis eksamen tager udgangspunkt i materiale afleveret før mundtlige eksamen, beskriv hvordan, f.eks. "på baggrund af semesteropgave og kursets generelle læringsmål"
- eventuel nærmere specifikation af tid til eksamen, hvis det ikke fremgår letforståeligt af feltet *Eksaminationstid*, hvilket kan forekomme ved gruppeeksaminer.
- om der er tale om en individuel eller gruppeeksamen. Ved gruppeeksamen angives det maksimale antal gruppemedlemmer
- ved individuel eksamination på baggrund gruppeopgave indsættes "Ved individuel eksamination af gruppeopgave må andre gruppemedlemmer ikke overvære eksamination før egen eksamination"
- hjælpemidler, hvis de ikke beskrevet som 'alle' eller 'ingen'
- eventuelle særlige hjælpemidler eller udstyr som er tilladt

### Ved Skriftlig eksamen

I feltet noteres følgende oplysninger

- format, hvis formen afviger fra en almindelig skriftlig eksamen. Fx i særligt tilfælde hvor eksamen ikke gennemføres via Digital Eksamen, eller multiple-choice opgave der gennemføres via andet elektronisk system
- hjælpemidler, hvis de ikke beskrevet som 'alle' eller 'ingen'
- noter: "Detaljer omkring eksamensafholdelsen findes på studieportalen under 'Værd at vide om eksamen'."

### Bedømmelse

Anvendes ved kombination af to eller flere prøveformer. I feltet noteres følgende oplysninger

- Hvordan alle de enkelte oplyste prøveformer vægtes. Forslag til formuleringer:
  - "En samlet karakter fastsættes som en helhedsbedømmelse med ca. xx% baseret på (prøveform1) og xx% baseret på (prøveform2)" Præstation ved prøveform1 og prøveform2 skal være uafhængige, dvs. ikke eller kun delvist baseres på samme materiale fra studerende.
  - "En samlet karakter baseret på en helhedsbedømmelse af semesteropgaven og den mundtlige eksamen" Præstation ved prøveform2 afhængig af præstation ved prøveform1.

- "En samlet karakter fastsættes som en helhedsbedømmelse med ca. xx% baseret på (løbende opgave 1), xx% baseret på (løbende opgave 2), ... og xx% baseret på (eksamenstype2)"

### Reeksamen

Bruges hvis reeksamen på den ene eller anden måde kan afvige fra den ordinære eksamen. Afvigelser kan fx forekomme hvis prøveformen er 'løbende opgaver' eller 'semesteropgave' eller der er forudsætninger for at kunne gå eksamen. I disse tilfælde noteres:

- om skriftlige opgaver kan genbruges, skal genafleveres i ny version, en helt ny opgave kræves eller om individuelt tillæg til grupperapport kræves.
- evt. genafleveringsperiode for løbende opgaver og semesteropgave
- hvis uopfyldte forudsætningskrav kan opfyldes forud for et reeksamens-udbud før næste kursusafholdelse, skal det specificeres hvordan

Bruges hvis reeksamensperioden ikke følger fakultetets undervisningskalender (se studieportalen > 'Undervisning' > 'Undervisnings- og eksamensperioder'. I det tilfælde noteres:

- for uddannelser med kurser udbudt 1 gang årligt: angiv kun reeksamensperioden, hvis den ikke følger fakultetets undervisningskalender
- for uddannelser med kurser udbudt 2 gang årligt: noter "Eksamensudbudstidspunkt:" + "årets to ordinære eksamensterminer", eller "årets to ordinære eksamenstermin og august", eller "årets to ordinære eksamenstermin og xx", eller "semestrets ordinære eksamenstermin og xx"

### *Oplysninger i feltet Forudsætninger for prøvedeltagelse*

Elementer skal kunne kvantificeres. Kan være godkendelse af et ca. antal af f.eks. skriftlige opgaver, mundtlige præsentationer, feedback til medstuderende og tilstedeværelse. Hvis tilstedeværelseskrav anvendes, skal det kunne imødekomme en situation, hvor en studerende er fraværende i flere uger af undervisningen. Elementerne i forudsætning for prøvedeltagelse kan ikke være overlappende med elementer, der indgår i eksamen.

## To eksempler på eksamensbeskrivelser til inspiration

## Nr. 1

<b>Censur</b>	intern censur
<b>Bedømmelsesform</b>	7-trinsskala
<b>Prøveform(er)</b>	Løbende opgaver + Skriftlig
<b>Bemærkninger</b>	<p><u>Løbende opgaver:</u> To skriftlige opgaver afleveres i løbet af semesteret, heraf én individuel opgave afleveret medio semester, og én grupperapport (maks. 3 medlemmer) afleveret ultimo semester.</p> <p><u>Skriftlig eksamen:</u> Hjælpemidler er bøger og egne noter. Detaljer omkring eksamensafholdelsen findes på studieportalen under 'Værd at vide om eksamen'</p> <p><u>Bedømmelse:</u> Prøven bedømmes som en helhedsbedømmelse med ca. 40% baseret på løbende opgaver og 60% baseret på skriftlige eksamen</p> <p><u>Reeksamen:</u> Den studerende kan vælge 1) at deltage i en ny skriftlig prøve, som bedømmes sammen med de tidligere afleverede løbende opgaver eller 2) besvare to nye løbende opgavebeskrivelser – begge individuelle og med ny frist før reeksamensperioden – samt deltage i en ny skriftlig prøve.</p>
<b>Forudsætninger for prøve-deltagelse</b>	Afholdelse af to mundtlige præsentation i undervisningen

<b>Prøveform</b>	Løbende opgaver
<b>Eksaminationstid</b>	-
<b>Forberedelsestid</b>	-
<b>Hjælpemidler</b>	Alle

<b>Prøveform</b>	Skriftlig
<b>Eksaminationstid</b>	2 timer
<b>Forberedelsestid</b>	Ingen
<b>Hjælpemidler</b>	Alle

## Nr. 2

<b>Censur</b>	ekstern censur
<b>Bedømmelsesform</b>	7-trinsskala
<b>Prøveform(er)</b>	Semesteropgave + Mundtlig
<b>Bemærkninger</b>	<p><u>Semesteropgave:</u> Skriftlig projektrapport der afleveres i slutningen af semesteret. Projekt-rapporten kan udarbejdes alene eller i en gruppe på to eller tre studerende. Hvis projektet er udarbejdet i en gruppe, er alle gruppemedlemmer ansvarlige for hele rapporten.</p> <p><u>Mundtlig eksamination:</u> Projektet fremlægges og efterfølgende eksamineres på baggrund af projektrapporten og fremlæggelsen. Hvis projektet er udarbejdet i en gruppe, foregår fremlæggelsen i fællesskab, og den efterfølgende eksamination kan enten foregå som en individuel eksamination eller en gruppeeksamination. Hvis projektet er udarbejdet i en gruppe, og eksaminationen er individuel, er det ikke tilladt eksaminanden at overvære den mundtlige eksamination af andre gruppemedlemmer før egen individuel eksamination. Prøvetiden for den mundtlige prøve er 60 min for individuelle prøver og 60 min. gange antallet af gruppemedlemmer for gruppeprøver.</p> <p><u>Bedømmelse:</u> Prøven bedømmes som en helhedsbedømmelse af 1) projektrapporten, 2) fremlæggelsen og 3) efterfølgende eksamination.</p> <p><u>Reeksamen</u> Genaflevering af semesteropgave eller helt ny opgave afleveres før mundtlig eksamination. Eksamensudbudstidspunkt: årets to ordinære eksamensterminer.</p>
<b>Forudsætninger for prøvedeltagelse</b>	

<b>Prøveform</b>	Semesteropgave
<b>Eksaminationstid</b>	-
<b>Forberedelsestid</b>	-
<b>Hjælpemidler</b>	Alle

<b>Prøveform</b>	Mundtlig
<b>Eksaminationstid</b>	60 minutter
<b>Forberedelsestid</b>	Ingen
<b>Hjælpemidler</b>	Alle

## Guidance – exam note in course descriptions

Information on the exam is in the course description listed under *Grading, Assessment, Exam type, Notes, Exam time, Preparation time* and *Aids* – and the information must obey the National regulations on Exams. The study board target a practice, where *Exam type* and *Notes* is prepared according to the guidelines below.

### Information in Exam type

Exam type is listed as one or a combination of the following five

**Continuous Testing** Applied when the test consists of one or more written assignments, practical exercises, oral presentations etc. which is carried out in the teaching period of the semester

#### **Semester Assignment**

Applied when the test is one larger written assignment submitted at the end of the teaching period

#### **Take-home Assignment**

Applied when the test is an assignment released and submitted in the exam period, e.g. the assignment is solved at home

#### **Oral Exam**

Applied when the test is conducted orally, with or without preparation, on campus or perhaps online, in the exam period

#### **Written Exam**

Applied when the test is an individual written assignment, carried out under inspection, typically at campus, in the exam period

Instead of listing 'Continuous Testing' and 'Semester Assignment' in the course description, the exam type 'Take-home Assignment' must be applied, because AU is still in the process of implementing new exam types.

In addition, the exam types 'Practical' and 'Attendance' are also options in the course catalogue, yet these are only used to a very limited extend.

### Information in Notes

Used for supplementary exam information, to ensure clarity on applied exam format and evaluation. The target is a relatively short, still precise text. At multiple exam formats, the exam notes for each exam format is listed individually. As supplement to the listed exam format, the note must contain the following info:

### Continuous Testing

List the following:

- Test type(s) (common types are written assignments/lab reports/oral presentations/written or oral feedback for fellow students)
- If assignments must be prepared individually or in group. At group assignment, list max. number of group participants. If a group assignment is not supplemented by an individualizing exam format, specify the need for listing of individual responsibilities
- An approximate number of assignments (precise number + evaluation weight of assignments is specified in teaching)
- In case of time limited, written assignment: list number, aids, duration and semester timing (primo/medio/ultimo)
- Note: "Submitted during/primo/medio/ultimo teaching period"

### Semester Assignment

List the following:

- Test type, e.g. written report, program code or other
- If assignment must be prepared individually or in group. At group assignment, list max. number of group participants. If a group assignment is not supplemented by an individualizing exam format, specify the need for listing of individual responsibilities
- perhaps, format requirements
  - Number of normal pages
  - Language requirements (e.g. Danish or English abstract in BSc project/MSc thesis)
  - Format, e.g. pdf

### Take-Home Assignment

List the following:

- "Assignment task is received during the exam period, prepared at home and submitted after XX hours"
- If assignment must be prepared individually or in group. At group assignment, list max. number of group participants. If a group assignment is not supplemented by an individualizing exam format, specify the need for listing of individual responsibilities
- perhaps, format requirements
  - Content format (report, synopsis, product, portfolio, ...)
  - Number of normal pages



- Language requirements (e.g. Danish or English abstract in BSc project/MSc thesis)
- Format, e.g. pdf

### Oral Exam

List the following:

- format, e.g. “drawing a question”, “presentation followed by examination” or “calculation is demonstrated during the exam”
- If the exam takes offset in material submitted before the oral examination, describe how, e.g. “oral examination based on Semester Assignment and the course’s general learning goals”
- time for the exam, if *Exam Time* is not intuitively interpretable, e.g. at group exams
- If the examination is individual or in group. At group exam, list max. number of group participants
- Upon individual examination based on group assignment, insert: “At individual examination based on group assignment, other group members are not permitted to attend the examination of other group members before own examination”
- aids, if not listed as ‘all’ or ‘none’
- aids, if uncommon aids or equipment is permitted

### Written Exam

List the following:

- format, if the format deviates from a traditional written exam, e.g. in special scenarios where the exam is not run via Digital Exam, or in case of a multiple choice assignment operated via a different electronic system
- aids, if not listed as ‘all’ or ‘none’
- Write “For details on exam conduction, see ‘Forms of examination and formal requirements’ at study portal.”

### Assessment

Applied at combination of two or more exam types. List the following:

- How all the listed individual exam types are weighted. Sentence suggestions:
  - “One overall grade based approximately xx% on (exam type 1) and xx% on (exam type 2)” Applies, when exam type 1 and 2 are independent, i.e. not at all or only partially based on the same material from the student.
  - “One overall grade based on Semester Assignment and Oral Exam” Applies, when performance at exam type 2 depends on performance/material at exam format 1.
  - “One overall grade based approximately xx% on (exam type 1), xx% on (exam type 2) and xx% on (exam type 3)”

### Re-exam

Applied, if the re-examination terms deviate from the ordinary exam, e.g. upon 'Continuous Testing', 'Semester Assignment' or 'Prerequisites for exam participation' exists. List the following:

- If written material can be re-submitted/must be submitted in a new version/a new assignment must be prepared/individual addendum to original group report must be submitted
- Perhaps, submission timing for 'Continuous Testing' and 'Semester Assignment'
- if 'Prerequisites for exam participation' can be fulfilled prior to a re-exam attempt before next course running, specify how

Applied, if exam period does not follow the faculty's traditional teaching calendar (see study portal > 'Teaching' > 'Teaching and examination periods'). List the following:

- For education with 1 course repetition per year: list only, if re-exam period differs from the faculty calendar
- For educations with 2 course repetitions per year: note "Exam periods:" + "the two annual ordinary exam periods" or "the two annual ordinary exam periods and August" or "the two annual ordinary exam periods and xx" or "the ordinary exam period for the semester or xx"

### Information in *Prerequisites for Exam Participation*

Elements must be quantifiable. Can be approval of an approximate number of e.g. written assignments, oral presentations, feedback for fellow students and participation. If participation requirements are applied, requirements must be possible to fulfill for a student that need to be absent for some weeks of the teaching period. The elements in *Prerequisites for Exam Participation* cannot overlap with elements influencing the exam assessment.

Two examples of exam descriptions for inspiration

**No. 1**

<b>Grading</b>	Intern co-examination
<b>Assessment</b>	7-point grading scale
<b>Exam type(s)</b>	Continuous Testing + Written Exam
<b>Notes</b>	<p><u>Continuous Testing:</u> Two written assignments submitted during the teaching period; one individual submitted medio semester, and one group report (max. 3 members) submitted ultimo semester.</p> <p><u>Written Exam:</u> Aids are books and own notes. For details on exam conduction, see 'Forms of examination and formal requirements' at the study portal</p> <p><u>Assessment:</u> One overall grade based approximately 40% on Continuous Testing and 60% on Written Exam</p> <p><u>Re-exam:</u> Student can select (1) participation in a new Written Exam and re-use of previously submitted two Continuous Testing-written assignments, or (2) submit two new Continuous Testing-written assignments – both individual and with new deadline before the exam period – and participation in a new written exam.</p>
<b>Prerequisites before exam participation</b>	Two oral presentations in teaching

<b>Exam type</b>	Continuous Testing
<b>Examination time</b>	-
<b>Preparation time</b>	-
<b>Aids</b>	All

<b>Exam type</b>	Written Exam
<b>Examination time</b>	2 hours
<b>Preparation time</b>	None
<b>Aids</b>	All

**No. 2**

<b>Grading</b>	External co-examination
<b>Assessment</b>	7-point grading scale
<b>Exam type(s)</b>	Semester Assignment + Oral Exam
<b>Notes</b>	<p><u>Semester Assignment:</u> Written project report submitted ultimo teaching period. The project report can be prepared individually or in groups of 2-3 students. If the project is prepared in a group, all group members are responsible for the full report.</p> <p><u>Oral Exam:</u> Individual or in group. Project is presented followed by an examination in project report and presentation. If the project is prepared in a group, and the examination is individual, other group members are not permitted to attend the examination of other group members before own examination. The exam time is 60 min for individual exams, or 60 min multiplied by number of group members for group exams.</p> <p><u>Assessment:</u> One overall grade based on (1) Semester Assignment, (2) the presentation and (3) the examination</p> <p><u>Re-exam:</u> Re-submission of Semester Assignment or an entirely new assignment is submitted before the oral exam. Exam periods: the two annual ordinary exam periods.</p>
<b>Prerequisites before exam participation</b>	

<b>Exam type</b>	Semester Assignment
<b>Exam time</b>	-
<b>Preparation time</b>	-
<b>Aids</b>	All

<b>Exam type</b>	Oral Exam
<b>Exam time</b>	60 minuts
<b>Preparation time</b>	None
<b>Aids</b>	All